

Erforderliche Unterlagen für die Wertermittlung

(Alle Unterlagen werden von uns als Kopie benötigt)



Grundstück:

- Grundbuchauszug
- ggf. Bewilligungstexte zu wertrelevanten Eintragungen in Abt. II
- Auszug aus dem Baulastenkataster
- Auszug aus dem Altlastenkataster
- Auszug aus der Flurkarte
- Ggf. Angaben über noch zu entrichtende Erschließungskosten
- Ggf. Angaben/Unterlagen zu sonstigen Belastungen (Denkmalschutz etc.)

Gebäude:

- Bemaßte Grundrisspläne von allen Ebenen, Ansichten und Schnitte
- Baugenehmigung
- Flächenberechnungen BGF und Mietfläche
- Baubeschreibung (sofern vorhanden)
- Angaben zu erfolgten Modernisierungen und erforderlichen Maßnahmen

Vermietungssituation:

- Aktuelle Mietaufstellung mit folgenden Angaben:
 - Mietfläche und Lage im Objekt (auch Leerstands- bzw. eigengenutzte Flächen)
 - Mietbeginn und ggf. Mietende
 - Aktuelle Vertragsmiete und ggf. Anpassungsmöglichkeiten (Index / Staffel)
- Mietverträge samt Nachträgen (bei mehreren Wohnungen Mustermietvertrag)

Nur bei Erbbaurecht:

- Erbbaurechtsvertrag samt Nachträgen
- Aktueller Erbbauzins und letzte Anpassung

Nur bei Teileigentum (Eigentumswohnung):

- Teilungserklärung samt Aufteilungsplan
- Hausgeldabrechnung mit Instandhaltungsrücklage
- Protokoll der Eigentümerversammlung

Hier bekommen Sie die Unterlagen:

- Amtsgericht-Grundbuchamt
- Amtsgericht-Grundbuchamt
- Stadtverwaltung – Bauordnung
- Stadtverwaltung – Bauordnung
- Stadtverwaltung – Bauordnung / Katasteramt
- Stadtverwaltung – Bauordnung
- Stadtverwaltung – Bauordnung

- Stadtverwaltung – Bauordnung
- Stadtverwaltung – Bauordnung
- Stadtverwaltung – Bauordnung
- Stadtverwaltung – Bauordnung
- Handwerkerrechnungen / Angebote

- Eigene Unterlagen

- Eigene Unterlagen

- Eigene Unterlagen
- Eigene Unterlagen

- Amtsgericht / Grundbuchamt
- Verwalter
- Verwalter